

وزارت بهداشت و درمان آموزش پزشکی  
شماره ۷۴/۹/۱۴ مورخ ۱۳۲۵۴

شماره پرونده  
تاریخ

بسمت سرپرست محترم هیات مدیره  
کمیته حفاظت فنی  
معاونت امور بهداشتی  
وزارت بهداشت و درمان آموزش پزشکی  
نمایندگی

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت و درمان آموزش پزشکی

دفتر وزیر  
تقدیر از زحمات جناب آقای ...  
ریاست / سرپرست محترم دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک  
دانشکده

سلام علیکم

پیرو بخشنامه شماره ۱۳۲۵۴ مورخ ۷۴/۹/۱۴ و به استناد ماده ۹۳ قانون کار و آئین نامه مربوطه که ذر تاریخ ۷۴/۴/۱۵ به تائید وزارت محترم کار و امور اجتماعی و بهداشت و درمان و آموزش پزشکی رسیده است (تصویر آئین نامه مذکور پیوست است) کارفرمایان کلیه کارگاههای مشمول قانون کار موظف هستند به منظور صیانت نیروی انسانی و پیشگیری از حوادث و بیماریها و تائین بهداشت محیط کار، ضمن ایجاد کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار نسبت به بکارگیری شخصین بهداشت حرفه ای در رده های کاردانی یا کارشناسی (مطابق آئین نامه مذکور) جهت عضویت در کمیته مذکور اقدام نمایند.

باتوجه به اینکه در حال حاضر فارغ التحصیلان بهداشت حرفه ای در سطح کاردانی و کارشناسی به تعداد کافی در کشور وجود دارد لذا بدینوسیله اعلام می گردد: به کلیه کارفرمایان کارگاههای تحت پوشش آن دانشگاه ابلاغ نمایند نسبت به بکارگیری نیروهای متخصص فوق الذکر و ایجاد کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار اقدام نموده و مراکز بهداشت را از نتیجه اقدام مطلع گردانند، بدینبی است عدم تشکیل کمیته مذکور، احتمال وقوع حوادث و خطرات بیماریهای شغلی را افزایش داده و به این ترتیب مطابق ماده ۱۰۵ قانون کار و تبصره یک آن، کارشناس بهداشت حرفه ای مکلف است ضمن اعلام مراتب به کارفرما یا نماینده وی، گزارش لازم به دادسرای عمومی ویا دادگاه محل ارسال و اقدامات قانونی را اعمال نمایند.

انتظار دارم معاون محترم بهداشتی و کارشناس مشمول محترم بهداشت حرفه ای آن دانشگاه/ دانشکده با جدیت و دلسوزی مراتب را پیگیری نموده و همه ماهه گزارش پیشرفت کار را به معاونت محترم بهداشتی اعلام نمایند تا در مقاطع مختلف زمانی وضعیت را در سراسر کشور بتوان ارزیابی نمود.

دکتر محمد فرهادی

فنا کسین نشانی

وزارت بهداشت و درمان آموزش پزشکی  
شماره ۷۴/۹/۱۴ مورخ ۱۳۲۵۴

Handwritten notes and signatures on the right margin, including "دکتر محمد فرهادی" and other illegible text.

## << آئین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار >>

ماده ۱ :

به منظور تامین مشارکت کارگران و کارفرمایان و نظارت بر حسن اجرای مقررات حفاظت فنی و بهداشت کار ، صیانت نیروی انسانی و منابع مادی کشور در کارگاههای مشمول و همچنین پیشگیری از حوادث و بیماریهای ناشی از کار ، حفظ و ارتقاء سلامتی کارگران و سالم سازی محیطهای کار ، تشکیل کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار با رعایت ضوابط و مقررات مندرج در این آئین نامه در کارگاههای کشور الزامی است .

ماده ۲ :

کارگاههاییکه دارای ۲۵ نفر کارگر باشند ، کارفرما مکلف است کمیته ای بنام کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار در کارگاه با اعضاء ذیل تشکیل دهد :

- ۱ - کارفرما یا نماینده تام الاختیار او
- ۲ - نماینده شورای اسلامی کار یا نماینده کارگران کارگاه
- ۳ - منیر فنی و در صورت نبودن او یکی از سر استاد کاران کارگاه
- ۴ - مسئول حفاظت فنی
- ۵ - مسئول بهداشت حرفه ای

تبصره ۱ :

مسئول حفاظت فنی می بایستی ترجیحا" از فارغ التحصیلان رشته حفاظت فنی و ایمنی کار باشد .

تبصره ۲ :

مسئول بهداشت حرفه ای می بایستی ترجیحا" فارغ التحصیل بهداشت حرفه ای یا پزشک عمومی مورد تایید مرکز بهداشت شهرستان باشد .

تبصره ۳ :

اعضاء کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار با هزینه کارفرما بایستی در برنامه های آموزشی و باز آموزی مربوط به حفاظت فنی و بهداشت کار که توسط ارگانهای ذیربط برگزار می گردد شرکت نمایند

تبصره ۱ : در کارگاههایی که بین ۲۵ تا ۱۰۰ نفر کارگر داشته باشند در صورتیکه یک یا دو نفر از اعضاء کمیته در کارگاه حضور نداشته باشند جلسه کمیته با حداقل سه نفر از افراد مذکور تشکیل می گردد مشروط بر آنکه در این کمیته مشول حفاظت فنی یا مشول بهداشت حرفه ای حضور داشته باشد .

ماده ۳ :

در کارگاههایی که کمتر از ۲۵ نفر کارگر دارند و نوع کار آنها ایجاب نماید با نظر مشترک و هماهنگ بازرس کار و کارشناس بهداشت حرفه ای محل ، کارفرما مکلف به تشکیل کمیته مذکور خواهد بود .

تبصره ۱ :

در اینگونه کارگاهها کمیته مذکور با سه نفر از اعضاء بشرح ذیل تشکیل می گردد :

۱ - کارفرما یا نماینده تام الاختیار وی

۲ - نماینده شورای اسلامی کار یا نماینده کارگران کارگاه

۳ - مشول حفاظت فنی و بهداشت حرفه ای

تبصره ۲ :

صلاحیت مشول حفاظت فنی و بهداشت حرفه ای برای اینگونه کارگاهها باید به تأیید اداره کار و مرکز بهداشت محل برسد .

تبصره ۳ :

در کلیه کارگاههایی که کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار با سه نفر تشکیل می گردد مشول حفاظت فنی و بهداشت حرفه ای می تواند یک نفر باشد مشروط بر آنکه پس از آموزشهای لازم که با هزینه کارفرما توسط مرکز بهداشت و یا اداره کار محل حسب مورد تشکیل می گردد شرکت نموده و گواهی نامه لازم را دریافت نماید

ماده ۴ :

جلسات کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار باید لااقل هرماه یکبار تشکیل گردد و در اولین جلسه خود نسبت به انتخاب یک نفر دبیر از میان اعضاء کمیته اقدام نمایند . تعیین زمان تشکیل جلسات و تنظیم صورتجلسات کمیته بعهده دبیر جلسه خواهد بود .

تبصره ۱ :  
در مواقع ضروری یا زودتر از موعد با پیشنهاد مدیر کارخانه با مشورت حفاظت فنی و با مشورت بهداشت حرفه‌ای  
کمیته تشکیل خواهد شد .

تبصره ۲ :  
در صورتیکه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار احتمال وقوع حادثه یا بیماری ناشی از کار را برای کارگاه تشخیص  
دهد باید فوراً اقدام به تشکیل جلسه نموده و موارد را ضمن اعلام به کارفرما به اداره کار و مرکز بهداشت مربوطه  
اعلام نماید .

تبصره ۳ :  
کارفرما مکلف است یک نسخه از تصمیمات کمیته مذکور و همچنین صورتجلسات تنظیم شده را به اداره کار و مرکز  
بهداشت مربوطه ارسال نماید .

- ماده ۵ :
- وظایف کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار بشرح ذیل است :
- ۱ - طرح مسائل و مشکلات حفاظتی و بهداشتی در جلسات کمیته و ارائه پیشنهادات لازم به کارفرما جهت رفع نواقص و سالم سازی محیط کار
  - ۲ - انعکاس کلیه ایرادات و نواقص حفاظتی و بهداشتی و پیشنهادات لازم جهت رفع آنها به کارفرمای کارگاه
  - ۳ - همکاری و تشریک مساعی با کارشناسان بهداشت حرفه‌ای و بازرسان کار جهت اجرای مقررات حفاظتی و بهداشت کار
  - ۴ - توجیه و آشناسازی کارگران نسبت به رعایت مقررات و موازین بهداشتی و حفاظتی در محیط کار
  - ۵ - همکاری با کارفرما در تهیه دستورالعملهای لازم برای انجام کار مطمئن ، سالم و بدون خطر و همچنین استفاده صحیح از لوازم و تجهیزات بهداشتی و حفاظتی در محیط کار
  - ۶ - پیشنهاد به کارفرما جهت تشویق کارگرانیکه در امر حفاظت فنی و بهداشت کار علاقه و جدیت دارند
  - ۷ - پیگیری لازم بمنظور تهیه و ارسال صورتجلسات کمیته و همچنین فرمهای مربوط به حوادث ناشی از کار و بیماریهای ناشی از کار به ارگانهای ذیربط
  - ۸ - پیگیری لازم در انجام معاینات قبل از استخدام و معاینات ادواری بمنظور پیشگیری از ابتلاء کارگران به بیماریهای ناشی از کار و ارائه نتایج حاصله به مراکز بهداشت مربوطه

۹ - اعلام موارد تشکوک به بیماریهی حرفه‌ای از طریق کارفرما به مرکز بهداشت مربوطه و همکاری در تمییز شمس  
نصب بر روی کارگر اینکه به تشخیص شورای پزشکی به بیماریهی حرفه‌ای مبتلا شده و باید معروض ابتلاء  
آنها قرار دارند (موضوع شماره ۱ ماده ۹۲ قانون کار)

۱۰ - جمع آوری آمار و اطلاعات مربوطه از نقطه نظر مسائل حفاظتی و بهداشتی و تنظیم و تکمیل فرم صورت  
نواقص موجود در کارگاه

۱۱ - بازدید و معاینه ابزار کار ، وسائل حفاظتی و بهداشتی در محیط کار و نظارت بر حسن استفاده از آنها

۱۲ - ثبت آمار حوادث و بیماریهی ناشی از کار کارگران و تعیین ضریب تکرار و ضریب شدت سالانه حوادث

۱۳ - نظارت بر ترسیم نمودار میزان حوادث و بیماریهی حرفه‌ای و همچنین نصب پوسترهای آموزشی بهداشتی  
و حفاظتی در محیط کار

۱۴ - اعلام کانونهای ایجاد خطرات حفاظتی و بهداشتی در کارگاه

۱۵ - نظارت بر نظم و ترتیب و آرایش مواد اولیه و محمولات و استقرار ماشین آلات و ابزار کار به نحو صحیح  
و ایمن و همچنین تطابق صحیح کار و کارگر در محیط کار

۱۶ - تعیین خط مشی روشن و منطبق با موازین حفاظتی و بهداشتی بر حسب شرایط اختصاصی هر کارگاه جهت  
حفظ و ارتقاء سطح بهداشت و ایمنی محیط کار و پیشگیری از ایجاد حوادث

احتیاطی و بیماریهی شغلی

۱۷ - تهیه و تصویب و صدور دستورالعملهای اجرایی حفاظتی و بهداشتی جهت اعمال در داخل کارگاه در مورد  
پیشگیری از ایجاد عوارض و بیماریهی ناشی از عوامل فیزیکی ،

شیمیایی ، ارگونومیکی ، بیولوژیکی و روانی محیط کار

ماده ۶ :

وجود کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار و مسئولین حفاظت و بهداشت حرفه‌ای در کارگاه بییچ وجه رافع  
مسئولیهی قانونی کارفرما در قبال مقررات وضع شده نخواهد بود .

ماده ۷ :

این آئین نامه در ۷ ماده و ۱۰ تبصره باستناد ماده ۹۳ قانون کار جمهوری اسلامی ایران توسط وزارتخانهی کار ،  
امور اجتماعی و وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی تهیه شده و در تاریخ ۷۴/۴/۱۵ به تصویب وزرای  
کار و امور اجتماعی و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی رسیده است .

حسین کبلی  
وزیر کار و امور اجتماعی

دکتر سید علی حسینی  
وزیر بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی

بسمه تعالی

«دستورالعمل اجرایی آئینامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار»

۱- با توجه به تبصره ۲ ماده ۲ آئینامه:

در کارگاههاییکه بیش از ۱۰۰ نفر کارگر دارند تعیین مشول بهداشت حرفه‌ای منوط به دارا بودن مدرک کاردانی یا کارشناسی بهداشت حرفه‌ای و یا پزشک با دارا بودن دوره بازآموزی طبکار در دو سال اخیر می‌باشد.

۲- با توجه به تبصره ۴ ماده ۲ آئینامه:

در کارگاههاییکه بین ۲۵ تا ۱۰۰ نفر کارگر دارند در صورتیکه مشول بهداشت حرفه‌ای کاردان یا کارشناس بهداشت حرفه‌ای و یا پزشک با دارا بودن مدرک دوره بازآموزی طبکار در دو سال اخیر نباشد. فرد انتخاب شده باید یکی از مدیران بوده و حتماً دوره آموزشی بشرح ذیل را با هزینه کارفرما طی نموده و گواهی لازم را از مرکز بهداشت استان مربوطه اخذ نماید.

الف) کارگاههاییکه بین ۲۵ تا ۵۰ نفر کارگر دارند مدت آموزش ۱/۵ ماه خواهد بود.

ب) کارگاههاییکه بین ۵۰ تا ۱۰۰ نفر کارگر دارند مدت آموزش ۳ ماه خواهد بود.

۳- با توجه به ماده ۳ آئینامه:

در کارگاههاییکه کمتر از ۲۵ نفر کارگر دارند و مشول آئینامه کارهای سخت و زیان آور هستند ضمن هماهنگی با بازرسی ادارات کار و امور اجتماعی استانها حتماً باید کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار تشکیل گردد.

۴- با توجه به تبصره ۳ ماده ۲ آئینامه:

در کارگاههاییکه کمتر از ۲۵ نفر کارگر دارند و مشول حفاظت فنی و بهداشت حرفه‌ای یک نفر می‌باشد صلاحیت فرد مذکور باید ابتدا توسط اداره کار و امور اجتماعی استان مربوطه مورد تأیید قرار گرفته و در صورت تأیید فرد مزبور توسط مرکز بهداشت و گذراندن دوره آموزشی یکماهه با هزینه کارفرما میتواند بعنوان مشول حفاظت فنی و بهداشت حرفه‌ای عمل نماید.

۵- شرایط تشکیل دوره‌های آموزشی بشرح ذیل اعلام میگردد:

الف) تعداد افراد شرکت کننده در دوره آموزشی حداقل ۱۰ و حداکثر ۲۰ نفر باشد.

ب) حدود هزینه روزانه هر نفر شرکت کننده در کلاس که باید از کارفرما اخذ گردد مبلغ ۵۰۰۰ ریال برآورد میگردد که صرفاً

شامل هزینه چاپ و تکثیر جزوات آموزشی و حق التدریس مدرسین می‌باشد. بدیهی است هزینه اعلام شده بصورت تقریب بوده و با برآورد منطقی و در نظر گرفتن شرایط هر استان با توافقی که با کارفرمایان بعمل می‌آید می‌تواند تغییر نماید.

ج) هزینه محل اقامت و صرف غذا نیز بعهده کارفرمای مربوطه بوده که رأساً توسط نامبرده در اختیار شرکت کننده در کلاس طبق مقررات مربوطه ترار خواهد گزرت.

د) با توجه به اینکه ممکن است گروهی از مدیران فنی و مسئولین کارخانه یا کارگاه در دوره‌های آموزشی شرکت نمایند توصیه میشود که ضمن توافقی با مقامات آموزشی دانشگاهها و دانشکده‌های علوم پزشکی کلاسها حتی الامکان در محل‌های آموزشی تشکیل گردد.

ه) بدیهی است عنوان دروسی که باید تدریس گردد، مدت مورد نیاز برای آموزش، و شرایط تحصیلی مدرسین متعاقباً اعلام خواهد شد.

صفحه	از	صفحه	نام شرکت:	شماره	
		ساعت شروع		روز	زمان
		ساعت پایان		تاریخ	جلسه

مورتلجلسه

شرکت کنندگان در جلسه آقایان ذیل از قسمتهای مختلف ضمن بحث و گفتگو

نام	قسمت	نام	قسمت

نقطه نظرات و ارائه طریقههای لازم را بدین شرح عنوان و تصمیم گیری بعمل آید

ردیف	خلاصه شرح موارد:	مسئول پیگیری

امضاء کنندگان :

تنظیم کننده مورتلجلسه :

دنباله مورتلجله

صفحه      از      صفحه

رديف

خلامه شرح موارد :

مئول پيکيري

امضاء کنندگان :

تنظيم کننده مورتلجله :